

המועצה האזורית לכיש

491-9/14

פרוטוקול ישיבת מליאה מס'

מתאריך: 11.6.2014

נוכחים: דני מורביה – ראש המועצה, אבי דיאמנט, יקיר תזן, יוסף רואס, יהודה סבן, פלג עמר, משה עשוש, שמעון פחימה, שמואל יוסף, דורון שבתאי, עדי עסיס, מוטי לאסט.

נוספים: עו"ד ברק אליהו, פיני בן יעיש – מהנדס המועצה, ערן רון – גזבר, דורון בן שלומי – מנכ"ל.

חסרים: יוגב תברזי, דוד יפרח, אורן זונשטיין, יורם אוהב ציון, יונתן לוי, עמיר אלנברג.

נושאים:

1. אישור פרוטוקול מליאה משיבה קודמת.
2. עדכון חברי ועדת השקעות.
3. עדכוני תקציב.
4. אישור התקשרות ביטוח למועצה.
5. הסכם "מצילה" (משרד לביטחון פנים).
6. תבר"ים.
7. האצלת סמכויות ועדים המקומיים לשנת 2015.
8. אישור גביית מיסי ועדים מקומיים לשנת 2015.
9. אישור צו המיסים של המועצה לשנת 2015.
10. אישור שכר מנכ"ל בהתאם לאישור משרד הפנים.
11. צוות שירות לבניית מודל – שירות לתושב.
12. פתיחת חשבונות בנק למועצה.
13. כתב שיפוי.
14. הצגת מחלקת הרווחה – בהשתתפות נציגי המחלקה.

1. אישור פרוטוקול מליאה מיום 24.4.14:

אבקש אישור המליאה לפרוטוקול ישיבת המליאה מיום 24.4.14.

החלטה: מאושר פה אחד.

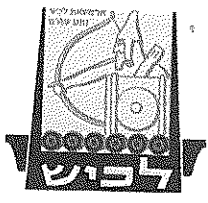
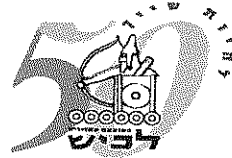
2. אישור חברי ועדת השקעות:

דורון בן שלומי: מבקש את אישור המליאה למנות את החברים הבאים כחברי ועדת השקעות: דני מורביה – יו"ר, ערן רון – גזבר, אסנת ארכלי – מנהלת חשבונות.

החלטה: אושרו כחברי הועדה: דני מורביה – יו"ר, ערן רון – גזבר, אסנת ארכלי – מנהלת חשבונות.

3. עדכוני תקציב:

ערן רון: מציג בפני חברי המליאה את עדכוני התקציב, תיקון תקציב 6/2014:



המועצה האזורית לכיש

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 491-9/14

מתאריך: 11.6.2014

תיקוני תקציב 06/2014

הוצאות

67,862,972

תקציב קודם

מס' סעיף	מקור	מתוקן	הפרש
1613000110 מזכירות שכר	1,161,000	1,251,000	90,000
1724000830 חשתתפות באגוד ערים	123,000	78,000	- 45,000
1846707840 הסעות נכים+מעון יום שיקומי	120,000	75,000	- 45,000

67,862,972

סה"כ

החלטה : המועצה מאשרת פה אחד את אישור תיקוני התקציב.

4. אישור התקשרות ביטוח למועצה:

ביום 15.5 אישרה ועדת המכרזים של המועצה לאחר מו"מ את הצעתו של סוכן הביטוח " רן גבעון" לביטוח המועצה שנה+שנה+שנה (סה"כ מקסי' שלוש שנים) , זאת בהמשך לביטול מכרז הביטוח מיום 14.4.14 ולאישור המליאה לקיום מו"מ בנושא הביטוח מיום 24.4.14 (סעיף 8 להחלטה)

החלטה : לאשרר את החלטת ועדת המכרזים בנושא הביטוח.

5. הסכם "מצילה":

הוצג ההסכם עם המשרד לביטחון פנים לפעילות מונעת אלימות. היקף כספי של ההסכם: השתתפות של המועצה בגובה 80,000 ₪, במקביל להשתתפות המשרד בסכום דומה.

החלטה : לאשר את ההסכם.

6. אישור תבר"ס:

אישור תבר"ס מס' 600

שם התבר"ר : תכנון מוסדות ציבור בני דקלים

סכום חדש : 100,000 ₪

מקורות מימון : השתתפות מהתקציב הרגיל 100,000 ₪

הערות : - חדש

החלטה : מאושר פה אחד

אח"כ

אליא

אמרי

בני-

דקלים

גובה

כפא

קפ"ל

רן גבעון

לביש

אנחנה

נה/נה

נא"ל

נ"ל

נ"ר ח"ן

נ"ס

נ"ס 9/9

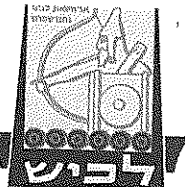
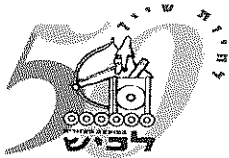
נ"ס 10/10

נ"ס

נ"ס

נ"ס

נ"ס



המועצה האזורית לכיש

491-9/14

פרוטוקול ישיבת מליאה מס'

מתאריך: 11.6.2014

אישור תב"ר מס' 601

שם התב"ר: תכנון מוסדות ציבור כרמי קטיף

סכום חדש: 100,000 ₪

מקורות מימון: השתתפות מהתקציב הרגיל 100,000 ₪

הערות: - חדש

החלטה: מאושר פה אחד

תבר"ים לסגירה 2014

מס' תב"ר	שם התב"ר	תקציב	הכנסות	הוצאות	עודף/גרעון	הערות
359	מתקני איסוף תכנון רכישה פרסום	148,840	76,959	148,178	-71,219	א.הסביבה
527	עבודות הכנה לחברת חשמל בני דקלים	202,500	202,500	204,230	-1,730	הפרש מע"מ
530	רכש ערכת חפ"ק ותאורה	40,000	39,794	11,533	28,261	החזר הוצ' עמוד ענן, חלק מההוצ' נרשמו בתקציב הרגיל
479	ווינר לקהילה 2012	210,000	205,398	210,000	-4,602	בגלל שילוט
432	פיתוח תשתיות ביישובים	306,688	235,785	306,688	-70,903	מתקני משחק
466	רכישת והתקנת ציוד רבקה גובר	347,800	320,175	323,324	-3,149	מיחשוב
				סה"כ	-123,342	העברה מק.ל.פ.
419	לכיש: סימון+התקני בטיחות 2010	57,428	57,428	57,428	0	
447	שילוט תיירותי במרחב לכיש	400,000	400,000	400,000	0	
454	חיבור יבילים לתשתיות	84,000	83,615	83,615	0	
465	רכישת והתקנת ציוד הרב קוק ולובה אליאב	244,500	268,525	268,525	0	
471	מעגלי תנועה ביישובים	373,000	373,000	373,000	0	
476	מיוזג אולם ספורט נהורה	124,863	124,216	124,216	0	
488	שיקום מדרכות וכבישים	200,000	200,000	200,000	0	
495	ציוד וריהוט לבתי ספר	100,000	99,288	99,288	0	

אח"כ

אליאב

אמ"ר

גנ"י

דקלים

דור

כרמי

קפ"ל

יז'נ"ל

לכיש

מנ"ח

נה"ר

נ"ל

נ"ל

נ"ר ח"ן

נ"ל

נ"ל

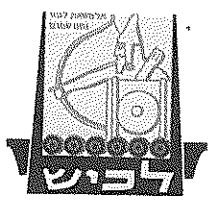
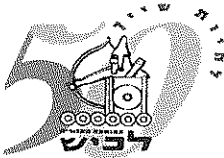
נ"ל

נ"ל

נ"ל

נ"ל

נ"ל



המועצה האזורית לכיש

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 491-9/14

מתאריך: 11.6.2014

מס' תב"ר	שם התב"ר	תקציב	הכנסות	הוצאות	עודף/גרעון	הערות
524	מעגל תנועה ביישוב נהורה	287,025	287,025	287,025	0	
526	שיקום מגרש קט רגל נהורה	245,888	245,794	245,794	0	
534	הקמת תשתיות ונסיעת עצים בפינות ישיבה	200,000	199,931	199,931	0	
545	ציוד וריהוט לבתי ספר	100,000	99,238	99,238	0	

החלטה: סגירת התבריי"ם מאושרת פה אחד.

7. האצלת סמכויות ועדים המקומיים לשנת 2015:

המליאה מאצילה את הסמכויות הבאות לוועדים המקומיים. הסמכויות הינם כמפורט, תפקידיהם ואחריותם הינם:

- תחזוקת גינות ופיתוח פני המושב.
- אחזקת מועדון, מבני ציבור.
- פעילות תרבות לילדים, נוער ומבוגרים.
- ביטחון ותחזוקת שערים.
- מנהלה.
- חינוך ורווחת הקהילה.
- תחזוקת מתקני משחקים בגנים ובשטחים הציבוריים (עפ"י תקן 1498).

8. אישור גביית מיסים לוועדים מקומיים לשנת 2015:

- אחוזים: 10 % (הגדלה/הטלה ראשונה)
- זוהר: 20 %
- מנוחה: 20% (הגדלה/הטלה ראשונה)
- נוגה: 20 %
- ניר חן: 30 %
- שדה דוד: 20 %

אחוזים

אליא

אמרי

בני

צקאים

צוק

כפא

קפ

יצי

לכיש

מנחה

נהורה

נלה

נל

ניר חן

נל

נלה

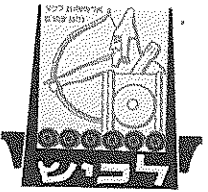
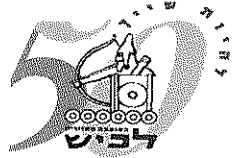
נלה

נלה

נלה

נלה

נלה



המועצה האזורית לכיש

491-9/14

פרוטוקול ישיבת מליאה מס'

מתאריך: 11.6.2014

שדה משה: 30 %

שחר: 30 % (הגדלה/הטלה ראשונה)

תלמים: 20 %

עוצם: 10 % (הגדלה/הטלה ראשונה)

החלטה: המליאה מאשרת את גביית המיסים בכפוף להשלמת התהליכים בהתאם לתקנות.

9. אישור צו המיסים (היטל ארנונה כללית) של המועצה לשנת 2015:

החלטה: המליאה מאשרת את צו המיסים (היטל ארנונה כללית) של המועצה לשנת 2015 שהוצג במליאה כולל העלאה מתחייבת של 0.75 % הצומצם.

10. אישור שכר מנכ"ל:

בהתאם לדרישת משרד הפנים מליאת המועצה מאשרת את גובה שכר המנכ"ל 90 % - 70 % משכר הבכירים, בהתאם לאישור משרד הפנים.

לאור המשימות, המליאה מצטרפת לבקשת ראש הרשות להשוות את שכר המנכ"ל לשכר מזכיר היוצא בעת סיום תפקידו (90% משכר בכירים).

11. צוות שירות לתושב:

לאור חשיבות שיפור השירות לתושב וקידומו למוקד מועצה מוקם צוות היגוי הכולל את:

יקיר חזן, דורון שבתאי, שמעון פחימה, יהודה סבן, פלג עמר, יוסף רואס וכן את ערן רון, פניני בן יעיש ודורון בן שלומי.

את עבודת הצוות ירכז מנכ"ל המועצה, הצוות מתבקש להגיש בתוך 60 יום מודל ראשוני.

12. פתיחת חשבונות בנק – למועצה:

בעקבות סגירת סניף פועלים בנהורה מאושר לפתוח שלושה חשבונות בנק חלופין בקרית גת

בבנק פועלים סניף 645 מס' חשבון 643495

בבנק פועלים סניף 645 מס' חשבון 643541

בבנק פועלים סניף 645 מס' חשבון 643835

13. כתב שיפוי:

הוצג כתב שיפוי ע"י יועמ"ש המועצה בין הישובים למועצה ע"מ להסדיר את האחריות בעת ביצוע הרחבה בישוב.

החלטה: מליאת המועצה מאשרת את כתב השיפוי פה אחד.

אח/ז

אליא

אמריה

בני

דקלים

דנה

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

דפני

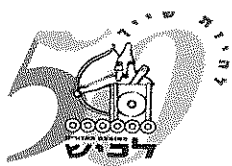
דפני

דפני

דפני

דפני

דפני



המועצה האזורית לכיש

491-9/14

פרוטוקול ישיבת מליאה מס'

מתאריך : 11.6.2014



14. הצגת מחלקת הרווחה : מנהלת המחלקה הגב' מלכה לוי-הציגה את מגמות המחלקה, פעולות המחלקה המקצועיים, את כח האדם ואת התקציב. המצגת מצ"ב.

כמו כן הגיעו שלושה עובדי המחלקה :

מאירה כהן – רכזת נוער וצעירים

אמיר שמש – עובד קהילתי

הודיה פלד – רכזת מתנדבים

השלושה הציגו בקצרה את תפקידם ובקשו את עזרת חברי המליאה בהקמת צוותי צח"י בישובים בהם עדיין לא התגבש צוות.

ראש המועצה מודה למחלקה על עבודתה לאורך השנה.

דורון בן שלומי - מנכ"ל המועצה

פרוטוקול הוגש על-ידי :

דני מורביה - ראש המועצה

אושר על-ידי :

אח"כ

אליא

אמיר

ג'י

דקל

דנה

דפנה

דקל

דני

דני

דנה

דנה

דנה

דנה

דני ח"ן

דני

דנה ד"ר

דנה משה

דנה

דקל

דקל



המלצה הארצית לכיס

לשכת ראש המועצה

היטל ארנונה כללית לשנת 2015

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 67, 68 ו-69 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, ולפי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג – 1992, מודיעה בזאת המועצה האזורית לכיש ומטילה בתחום שיפוטה של המועצה – ארנונה כללית לשנת הכספים 2015 (1/1/2015-31/12/2015).

בהתאם להוראות חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992, עודכנו תעריפי הארנונה לשנת 2015 בשיעור של 0.75% לעומת התעריפים שעמדו בתוקפם בשנה הקודמת (למעט אם נקבע לצידם אחרת).

1. הגדרות

1.1 "נכסים"

בניינים וקרקעות שבתחום המועצה, תפוסים או פנויים, ציבוריים או פרטיים, למעט רחוב.

1.2 "שטח בניין המשמש למגורים"

פירושו – כל שטח הבנוי למעשה בכל הקומות ללא קירות חוץ ופנים, במקרים בהם אין נתון מדויק בדבר שטח הקירות, יופחת שטח הנכס ב 15%, המהווים את הערכת המועצה בדבר שטח הקירות.

בחשוב השטח יכללו גם החלקים הבאים: מרתף, כניסה מקורה, וכל שטח שלא נאמר לגביו כי לא ייכלל בחישוב השטח.

חישוב השטח לא יכלול החלקים הבאים: סככות, קומות עמודים פתוחות, חניה מקורה, מקלטים, שטחים מרוצפים ומקורים מחוץ לבית, פטיו, מבני עזר מחוץ לבית, שטחים בניה, מרפסות פתוחות.

1.3 "שטח בניין שאינו משמש למגורים"

כל מבנה שבתחום המועצה, או חלק ממנו, לרבות שטח הקרקע, שעיקר שימושו עם המבנה כחצר או כגינה, או לכל צורך אחר של אותו מבנה, אך לא יותר מ- 50 מ"ר, למעט קרקע שהמבנה שעליה לא היה תפוס מעולם, כולו או בחלקו. השטח הבנוי יחויב לפי התעריף לשטח הבנוי, ויתרת שטח הקרקע (מעבר ל 50 מ"ר) תחויב בהתאם לקרקע תפוסה או ליתרת שטח הקרקע.

1.4 "אדמה חקלאית"

אחול

אליא

אמרי

בני-דקלים

גור

יבנ

לכיש

מנחה

סג

נהר

נחל

ניר

פ

קמאי

קרי

קרי

קרי

קרי

קרי



המלצות האוצרות לכיס

לשכת ראש המועצה

כל קרקע שבתחום המועצה שאינה בניין, המשמשת מטע או משתלה או משק בעלי חיים לגידול תוצרת חקלאית, או לגידול יער או מרעה, אולם אם היא באזור מסחרי, ואינה עולה בשטחה על חמישה דונם, רשאית המועצה לראותה שלא כאדמה חקלאית, בשים לב לדרגת התפתחותו של אותו אזור.

1.5 "קרקע תפוסה"

כל קרקע שבתחום המועצה, שאינה אדמה חקלאית, שמשמשים בה ומחזיקים אותה לא ביחד עם הבניין.

1.6 "מחזיק"

למעט דייר משנה

1.7 "דייר משנה"

אדם הגר בחצר, או בחלק מחצר, של בניין שאחר מחזיק בו והמשלם למחזיק דמי שכירות בעדו.

1.8 כל תחום שיפוט המועצה הינו אזור אחד.

1.9 כל חלק מ"ר מ- 0.50 ומעלה יחשב כ 1 מ"ר.

1.10 יחידה המשמשת למגורים וגם לשימוש אחר, תחולק לפי השימוש ותחויב בהתאם.

1.11 מחזיק או בעל המבקש אישור לטאבו (רשם המקרקעין) או לעמיגור או לכל גוף שלטוני אחר, ישלם את מלוא החיוב עד לסוף שנת הכספים.

1.12 "מתקנים"

בארות, בריכות, בוסטרים, מיכלים, תעלות וצינורות להעברת נוזלים ו/או גז, תחנות אוטובוסים, תחנות מוניות, מתקני חשמל, תקשורת, חלוקת דואר וכיו"ב (כולל שטח הקרקע שבשימוש).

1.13 "סככה"

קונסטרוקציה של עמודים המכוסים גג ללא קירות, או שיש לה קיר אחד בלבד.

1.14 "מחסן"

המשמש לאחסנה בלבד וצמוד למבנה עם כניסה ויציאה נפרדות, והנפרד מהמבנה עצמו ע"י קירות.

1.15 "בנק"

תאגיד בנקאי כהגדרות בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א – 1981, לרבות תאגיד עזר כמשמעותו באותו חוק וחברת אשראי.

1.16 "בזק"

אחרי

אליא

אמרי

בני-דקלים

גור

יזמן

לכיס

מנחה

סג

נהל

נא

ניח

סכ

כפמי קלי

גרה גל

גרה משה

נה

לפ

תלמי



המחלקה האזרחית לכיס

לשכת ראש המועצה

כהגדרתו בחוק הבזק, התשמ"ב – 1992.

- 1.17 "תחנת דלק פנימית" אל יאג
מתקן תדלוק לשימוש עצמי עם 2 משאבות לכל היותר.
- 1.18 "תחנת דלק חיצונית" אמ ציה
תחנה מסחרית למכירת דלק לציבור עם 3 משאבות ויותר.
- 1.19 "מחסני מכירות" בנ-י-קל יס
מחסנים ומבנים, המשמשים לאחסון סחורה ואספקתה לסיטונאים / צרכנים, ושטחם הכולל עולה על 300 מ"ר.
- 1.20 "מלאכה" יצ נתן
לרבות מפעל תעשייתי, ששטחו הבנוי הכולל הינו עד 300 מ"ר.

2. שיעורי הארנונה

סוג נכס	בש"ח למ"ר לשנה	
		<u>סיווג ראשי – מבני מגורים</u>
100	33.94	2.1 בניינים המשמשים למגורים
103	33.94	2.1.1 בניינים המשמשים למגורים + ביוב
		<u>סיווג ראשי – משרדים, שירותים ומסחר</u>
300	74.35	2.2 בניינים המשמשים למשרדים, מסחר ועסקים, שלא פורטו בסיווג.
310	138.05	2.2.1 בניינים המשמשים לתחנת דלק פנימית
311	197.43	2.2.2 בניינים המשמשים לתחנת דלק חיצונית
301	197.43	2.2.3 בניינים המשמשים בתחנת דלק, ואינם משמשים לצרכי התחנה.
302	73.08	2.2.5 בניינים המשמשים (למחסן) למכירות
801	65.43	2.2.6 בניינים המשמשים למתקנים
303	65.43	2.2.7 בניינים המשמשים למחנות צבא, משטרה וכו' (לכל השימושים במחנה)
901	65.43	2.2.8 בניינים בגנים לאומיים



המחלקה האזורית לכיס

לשכת ראש המועצה

66.66	900	בניינים בריכות שחייה מסחריות,	2.2.9
		כולל שטח הבריכה	
81.78	802	בניינים המשמשים למתקני תקשורת ולמתקני חשמל* ¹	2.2.10
		<u>סיווג ראשי – בנקים וחברות ביטוח</u>	2.3
744.77	330	בניינים המשמשים לבנקים וחברות ביטוח	
		<u>סיווג ראשי – תעשייה</u>	2.4
73.11	400	בניינים המשמשים לתעשייה – לכל שימוש למעט סככות	
160.40	405	בתי תוכנה – תעשייה העוסקת בפיתוח תוכנות למחשבים	2.4.1
		<u>סיווג ראשי – בתי מלון</u>	2.5
91.29	319	בניינים המשמשים לבתי מלון	
		<u>סיווג ראשי – מלאכה</u>	2.6
50.19	451	בניינים המשמשים למלאכה – לכל שימוש למעט סככות	
		<u>סיווג ראשי – אדמה חקלאית</u>	2.7
45.21	600	קרקעות המשמשות למטע מניב, לדונם או לחלק ממנו	2.7.1
25.30	601	קרקעות המשמשות לגידול שלחין, לדונם או חלק ממנו	2.7.2
13.10	602	קרקעות המשמשות לגידולי בעל, לדונם או חלק ממנו-	2.7.3
		ל-60 דונם ראשונים.	
19.43	602	קרקעות המשמשות לגידולי בעל, לדונם או חלק ממנו	
		לכל דונם מעל 60 דונם הראשונים –	
		• עבור כל דונם מעבר ל- 60 דונם ראשונים, כמפורט להלן,	
		תוספת של 50% על התעריף.	
9.38	603	קרקעות המשמשות למרעה, לדונם או חלק ממנו	2.7.4
188.46	604	קרקעות המשמשות לחממה, לדונם או חלק ממנו.	2.7.5
87.81	605	קרקעות המשמשות לגידול בתי רשת,	2.7.6
		לדונם או לחלק ממנו.	
9.38	608	קרקעות המשמשות ליער, לדונם או לחלק ממנו-	2.7.7

¹ כפוף לאישור השרים

אחול

אליא

אמריה

בני-צקלים

צופה

יצ נתן

לכיש

אנחנה

סל

נהלפה

נלטה

ניר ח"ן

סצח

כפמי קלי

צצה צל

צצה אשה

חנה

קפה

תלמי



המחלקה האזורית לכיס

לשכת ראש המועצה

2.8 סיווג ראשי – קרקע תפוסה

4156.91	702	2.8.1 קרקעות תפוסות, המשמשות לתחנות טרנספורמציה, ממסר כח, מתקני מים וכיו"ב (לדונם או לחלק ממנו)
1.97	703	2.8.2 קרקעות תפוסות, המשמשות לחציבה ולכריה למ"ר.
5.47	704	2.8.3 קרקעות תפוסות המשמשות לתחנות דלק וכיו"ב
3.93	700	קרקעות תפוסות המשמשות לתעשייה, מלאכה, ומסחר למ"ר.
951.27	701	2.8.5 קרקע תפוסה לאיגום (לדונם או חלק ממנו)
3787.17	902	2.8.6 קרקע תפוסה בגן לאומי (לדונם או לחלק ממנו)
1.84	706	2.8.7 קרקע תפוסה בבתי אריזה למ"ר
3.85	707	2.8.8 קרקע תפוסה בבריכת שחיה למ"ר (כל יתרת השטח לאחר הפחתת שטחים בנויים)
3.78	705	2.8.9 קרקע תפוסה אחרת ויתרת שטח קרקע לנכסים שאינם למגורים למ"ר
7.23	709	2.8.10 קרקע תפוסה המשמשת לעריכת אירועים

2.9 סיווג ראשי – קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח

6.44	708	קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח
------	-----	---------------------------

2.10 סיווג ראשי – חניונים

12.15	807	קרקעות המשמשות לחניונים
-------	-----	-------------------------

2.11 סיווג ראשי מבנה חקלאי

0.79	606	2.11.1 דיר, רפת, סככות לאחסון כלים חקלאיים למ"ר.
0.79	607	2.11.2 לולים למ"ר
3.66	610	2.11.3 בריכה המשמשת לגידול דגים ובע"ח ימיים אחרים

2.12 נכסים אחרים

65.43	810	2.12.1 בניינים המשמשים לבתי אריזה
27.40	811	שטח המשרדים שטח בתי קירור

אחוזת

אליא

אמרי

בני-דקלים

בונה

יצ נתן

אכיס

אחורה

סוף

נהר/נה

נהל/נה

ניר ח"ן

מסד

כפמי קטיל

צפה צ/צ

צפה משה

נהר

קפה

תלמים



המלווה האזרחי לכ"ס

לשכת ראש המועצה

9.16	812	שטח בנוי מבניה קשה	2.12.2	בניינים המשמשים למשתלות
63.07	821	שטחי משרדים וכל בניין הבנוי מבנייה קשה.		
26.25	822	שטחי בתי קירור		
12.79	823	שטחים מקורים מכל סוג בניה אחר		
			2.12.3	<u>סככות</u>
22.18	401	בתעשייה		
22.18	450	במלאכה		
3.66	609	במבנה חקלאי		
13.88	813	בבתי אריזה		
23.55	824		2.13.4	<u>מתקני מקורות</u>

3. מועדי תשלום

- 3.1 המועד החוקי לתשלום הארנונה לשנת 2015 הינו 1/1/2015 ממועד זה מתגבש חוב הארנונה.
- 3.2 על אף האמור בסעיף 3.1 לעיל, מאפשרת המועצה לשלם את הארנונה ב 12 תשלומים צמודי מדד שווים ורצופים, מידי חודש החל ב- 1/1/2015 ועד 1/12/2015 ובלבד שיופקדו מראש בגזברות המועצה 12 שקים שווים לפירעון עד ליום 31.1.2015.
- 3.3 אי פירעון אחד התשלומים במועדו, יגרום לכך, כי כל החיוב השנתי שטרם שולם, יעמוד בפיגור, מתאריך 1/1/2015, ויאפשר לדרוש את פירעונו המלא, כולל ריבית והצמדה כחוק מ 1/1/2015.

4. הנחות

- 4.1 המשלם את מלוא החיוב עבור 2015, בחודש ינואר 2015, יקבל הנחה בשיעור 2%.
- 4.2 המשלם את מלוא החיוב באמצעות הוראת קבע (הרשאה) לבנק, יקבל הנחה בשיעור 2%.
- 4.3 בקשה לקבלת הנחה תוגש במשרדי המועצה, בצירוף כל המסמכים עליה היא נסמכת כנדרש על פי כל דין, במועד הקבוע לכך בדין או בהיטל המסים, ואם לא נקבע מועד כאמור - עד ליום 31.5.2015 או בתוך 30 יום מקרות הנסיבות המזכות בהנחה, לפי המועד המוקדם מביניהם.



המסמך האזורי לכיס

לשכת ראש המועצה

0.79	606	2.11.1	דיר, רפת, סככות לאחסון כלים	אחזק
			חקלאיים למ"ר.	אליא
0.79	607	2.11.2	לולים למ"ר	אמרי
3.66	610	2.11.3	בריקה המשמשת לגידול דגים ובע"ח ימיים אחרים	אמרי
		2.12	<u>נכסים אחרים</u>	אני-קלי
		2.12.1	<u>בניינים המשמשים לבתי אריזה</u>	אני-קלי
65.43	810		שטח המשרדים	אני-קלי
27.40	811		שטח בתי קירור	אני-קלי
9.16	812		שטח בנוי מבניה קשה	אני-קלי
		2.12.2	<u>בניינים המשמשים למשתלות</u>	אני-קלי
63.07	821		שטחי משרדים וכל בניין הבנוי מבנייה קשה.	אני-קלי
26.25	822		שטחי בתי קירור	אני-קלי
12.79	823		שטחים מקורים מכל סוג בניה אחר	אני-קלי
		2.12.3	<u>סככות</u>	אני-קלי
22.18	401		בתעשייה	אני-קלי
22.18	450		במלאכה	אני-קלי
3.66	609		במבנה חקלאי	אני-קלי
13.88	813		בבתי אריזה	אני-קלי
23.55	824	2.13.4	<u>מתקני מקורות</u>	אני-קלי

3. מועדי תשלום

- 3.1 המועד החוקי לתשלום הארנונה לשנת 2015 הינו 1/1/2015 ממועד זה מתגבש חוב הארנונה.
- 3.2 על אף האמור בסעיף 3.1 לעיל, מאפשרת המועצה לשלם את הארנונה ב 12 תשלומים צמודי מדד שווים ורצופים, מידי חודש החל ב- 1/1/2015 ועד 1/12/2015 ובלבד שיופקדו מראש בגזברות המועצה 12 שקים שווים לפירעון עד ליום 31.1.2015.
- 3.3 אי פירעון אחד התשלומים במועדו, יגרום לכך, כי כל החיוב השנתי שטרם שולם, יעמוד בפירור, מתאריך 1/1/2015, ויאפשר לדרוש את פירעונו המלא, כולל ריבית והצמדה כחוק מ 1/1/2015.



המחלקה האזרחית לכ"ס

לשכת ראש המועצה

- ב. נכה אשר טרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי-כושר השתכרות בשיעור של 75% אחוזים ומעלה על-פי סעיף 127 ל"ו לחוק הביטוח - הנחה בשיעור של 80% אחוזים.
- ג. נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% אחוזים ומעלה, או מי שטרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו נכות כאמור - הנחה בשיעור של 40% אחוזים.

3. הנחה למקבלי גמלה כאסיר ציון ו/או נרדפי נאצים

- הזכאי לאחת הגמלאות המפורטות להלן - הנחה בשיעור של 66% אחוזים לגבי 70 מ"ר משטח הנכס; עלה מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי על ארבעה - הנחה כאמור, לגבי 90 מטרים רבועים משטח הנכס:
- א. גמלה כאסיר ציון או כבן משפחה של הרוג מלכות לפי חוק התגמולים לאסירי ציון ולבני משפחותיהם, התשנ"ב-1992 (להלן: "אסיר ציון"). הנחה בשיעור של 100% תינתן לאסיר ציון במידה ובסמוך לקבלת הגמלה, שולמה לו גמלה לפי חוק הבטחת הכנסה במשך תקופה של שישה חודשים לפחות (הנחה בשיעור של 100% תינתן לאסיר ציון רק עבור 100 מ"ר הראשונים של הנכס).
- ב. גמלת נכות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים, התשי"ז - 1957.
- ג. גמלת נכות המשולמת על ידי ממשלת גרמניה בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הפדראלי לפיצויים (BEG) מהשנים 1953-1965, למי שהוכחה זכאותו כאמור, להנחת דעתה של המועצה.
- ד. גמלת נכות המשולמת על ידי ממשלת הולנד בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הגמלאות ההולנדי לנפגעי רדיפות 1940-1945 (WUV 1940-1945), למי שהוכחה זכאותו כאמור, להנחת דעתה של המועצה.
- ה. גמלת נכות המשולמת על ידי ממשלת אוסטריה בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק האוסטרי לתמיכה בקורבנות (OFG) שנחקק בהקשר לחוק התגמולים עבור קורבנות המלחמה (סעיף 4 KOVG 75).
- ו. גמלת נכות המשולמת על ידי ממשלת בלגיה לפי החוק הבלגי משנת 1954 בהקשר לקצבאות פצועים של הקורבנות האזרחיים של המלחמה 1945-1940.

4. הנחה לעיוורים

- בעל תעודת עיוור לפי חוק שירותי הסעד, התשי"ח-1958 - הנחה בשיעור של 90% אחוזים.

5. הנחה לעולים

- א. עולה - הנחה בשיעור של 90% אחוזים לגבי 100 מ"ר בלבד משטח הנכס למשך 12 חודשים מתוך 24 החודשים המתחילים ביום שנרשם במרשם האוכלוסין כעולה על פי חוק השבות, התש"י-1950.
- ב. עולה התלוי בעזרת הזולת הזכאי, על פי אישור המוסד לביטוח לאומי, לגמלה מיוחדת לעולה או לגמלת סיעוד לעולה, לפי הסכם למתן גמלאות מיוחדות שנערך בין המוסד לביטוח לאומי לבין ממשלת ישראל, לפי סעיף 9 לחוק הביטוח - הנחה בשיעור של 80% אחוזים.

אח"כ

אליא

אמ"ר

בני-דקלים

ב"ר

צ' נח

לכ"ס

מנחה

ס"ג

נח"מ

נח"מ

נ"י ח"ן

נ"ח

נח"מ ק"מ

נ"ח 9/3

נ"ח 9/3

נח"מ

נח"מ

נח"מ



המסלול הצהרתי הארצי לרכישת לשכת ראש המועצה

ג. מי שניתנה לו תעודת של אזור עולה מהמשרד לקליטת העלייה – הנחה שאינה עולה על 90% אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס וזאת למשך 12 חודשים מתוך 24 החודשים המתחילים ביום קבלת המעמד כקבוע בתעודת האמורה.

6. הנחה למקבלי גמלאות

א. זכאי לגמלת סיעוד, לפי פרק י' לחוק הביטוח – הנחה בשיעור של 70% אחוזים.
ב. זכאי לגמלה להבטחת הכנסה לפי חוק הבטחת הכנסה, התשמ"א-1980 – הנחה בשיעור של 70% אחוזים.
ג. זכאי לתשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום), התשל"ב-1972 – בתנאי שהחל לקבלם לפני יום כ"ז בשבת התשס"ג (1 בינואר 2003), ובלבד שלא חלה הפסקה בת שישה חודשים רצופים לפחות בזכאותו לגמלה או לתשלום כאמור מאותו יום – הנחה בשיעור של 70% אחוזים.

7. הנחה לחסידי אומות העולם

חסידי אומות העולם לרבות בן זוגו או מי שהיה בן זוגו, היושב בישראל – הנחה בשיעור של 66% אחוזים. בפסקה זו, "חסידי אומות העולם" – מי שהוכר כחסידי אומות העולם בידי רשות הזיכרון "יד ושם".

8. הנחה להורה יחיד

הורה יחיד כהגדרתו בחוק משפחות חד-הוריות, התשנ"ב-1992, או שהוא הורה יחיד למתגורר איתו המשרת שירות סדיר כהגדרתו בחוק שירות ביטחון [נוסח משולב], התשמ"ו-1986, או מתנדבת בשירות הלאומי כהגדרתה בתקנה 14 ד לתקנות, כל עוד הם משרתים כאמור, ובתנאי שגילם אינו עולה על 21 שנה – הנחה בשיעור של 20% אחוזים.

9. הנחות לחיילים, מתנדבים בשירות הלאומי, נפגעי מלחמה ושוטרים ומשפחותיהם

"חייל" – מי שמשרת שירות סדיר בצבא ההגנה לישראל לפי חוק שירות ביטחון, התשמ"ו – 1986.
"משרת בשירות האזרחי" ו "מתנדבת בשירות לאומי" "משרת בשירות האזרחי המשמר" – כהגדרתם בפרק ה' לתקנות.

הנחה בשיעור של 100% למחזיק שהוא –

א. חייל בשירות סדיר (חובה), כל עוד הוא חייל עד תום ארבעה חודשים מיום שחרורו.
ב. הורה של חייל המוכיח להנחת דעתה של הרשות המקומית שבמקום מגוריו, כי פרנסתו הייתה על החייל סמוך לפני תחילת שירותו, וכי אין לו פרנסה למחייתו ואין הוא מסוגל להשיגה כל עוד הוא מצוי במצב האמור, ובתנאי שהחייל פטור מתשלום הארנונה לפי פסקה א' לעיל.
ג. מתנדבת בשירות לאומי – כל עוד היא משרתת.
ד. משרת בשירות האזרחי במסלול מלא כמשמעותו בתקנה 3 לתקנות שירות אזרחי – כל עוד הוא משרת.

אחרי

אליא

אמרי

בני-קלי

גל

יד נח

לכיש

מנחה

סג

נהר

נא

ניח

סג

כפמי קלי

סג

סג

נה

סג

קלי



המסלול האזורי לזכאי

לשכת ראש המועצה

ה. משרת בשירות האזורי המשמר במסלול מלא הכולל שירות של 40 שעות שבועיות בממוצע בתקופה של 12 חודשים – כל עוד הוא משרת.

הנחה בשיעור של 66% למחזיק שהוא –

- ו. נכה הזכאי לתגמולים או למענק לפי חוק הנכים (תגמולים ושיקום), התשי"ט-1959.
- ז. נכה הזכאי לתגמולים לפי חוק נכי המלחמה בנאצים, התשי"ד-1954.
- ח. זכאי לתגמולים לפי חוק המשטרה (נכים ונספים), התשמ"א-1981.
- ט. בן משפחה של חייל שנספה במערכה הזכאי לתגמולים לפי חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התשמ"א-1981.
- י. זכאי לתגמולים לפי חוק בתי הסוהר (נכים ונספים), תשמ"א-1981.
- יא. זכאי לתגמולים לפי חוק התגמולים לנפגע פעולות איבה, התש"ל-1970.

הנחה בשיעור של 50% למחזיק שהוא –

- יב. משרת בשירות האזורי במסלול מפוצל כמשמעותו בתקנה 3 לתקנות שירות אזורי – כל עוד הוא משרת.
- יג. משרת בשירות האזורי המשמר במסלול מפוצל הכולל שירות של 20 שעות שבועיות בממוצע בתקופה של 24 חודשים – כל עוד הוא משרת.

סייג לדירות גדולות

המחזיק בנכס ששטחו עולה על 70 מטרים רבועים, לא יהיה זכאי להנחה לפי סעיפים א'-י"א לעיל, אלא לגבי 70 מטרים רבועים בלבד; עלה מספר בני משפחתו של המחזיק והגרים עמו על ארבעה, תינתן הנחה, כאמור, לגבי 90 מטרים רבועים בלבד.

פטור על בתי עסק

מחזיק בבנין או בחלק ממנו שאינם משמשים למגורים בלבד, שנתקיימו לגביו התנאים המפורטים בסעיפים א'-י לעיל, יהיה זכאי להנחה מארנונה בשיעורים שנקבעו בפסקאות האמורות בהתאמה, אם באותה שנת כספים לא היה חייב בתשלום מקדמה למס הכנסה לפי סעיפים 174-181 לפקודת מס הכנסה, ופקיד השומה נתן לו, על פי בקשתו, תעודה על כך; היה חייב בתשלום המקדמה, אך נקבע בשומה כי אין הוא חייב במס הכנסה לשנת הכספים הנדונה, תחזיר לו הרשות המקומית את סכום הארנונה ששילם על אותו נכס לאותה שנה.

10. הנחה לאנשי צד"ל

"איש צד"ל" כהגדרתו בתקנה 2(א)(ב) לתקנות- הנחה בשיעור של 90% אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס למשך 12 חודשים מתוך 36 החודשים המתחילים ביום שבו הגיע לישראל אחרי חודש מאי 2000.

אחול

אליא

אמרי

בני-קלאים

בזרי

יצ נתן

לכיש

מנוחה

סג

נהר

נולד

ניח ח"ן

סג

קמאי קפ"ל

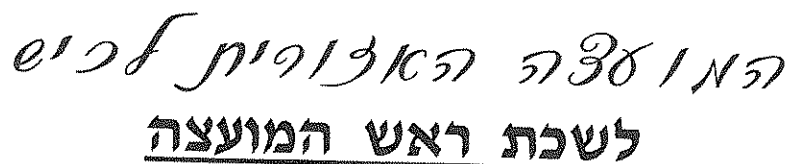
סג סג

סג סג

סג

סג

קלאים



התש"ע-2010 או שהוא מעל גיל 18 ומשתלמת בעדו ובשל נכותו גמלה על ידי המוסד לביטוח לאומי וכלכד שהשתלמה בעדו גמלת ילד נכה - הנחה בשיעור של 33% לגבי 100 מטרים רבועים משטח הנכס.

בעל הכנסה חודשית ממוצעת שפורטה בתוספת הראשונה לתקנות, לפי מספר הנפשות המתגוררות איתו בבכס - הנחה בשיעור שנקבע לפי טורי ההכנסה שבתוספת האמורה, והכול בהתאם ובכפוף להוראות, להגדרות ולמבחנים המפורטים בתקנות האמורות.

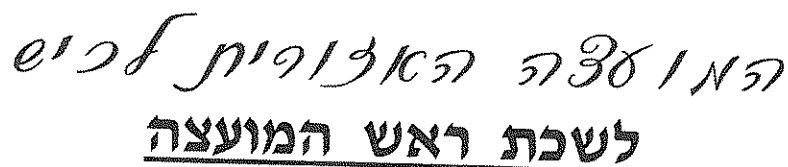
פדויי שבי הזכאי לתשלום לפי חוק תשלומים לפדויי שבי, התשס"ה-2005 - הנחה בשיעור של 20% אחוזים.

תושב המועצה שנגרמו לו הוצאות חריגות גבוהות במיוחד בשל טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך, שלו או של בן משפחתו או בשל אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי-צפויה במצבו החומרי (להלן- "**מבקש בזקק**"), זכאי לפנות לוועדת ההנחות של המועצה בבקשה לקבל הנחה מתשלום הארנונה בגין דירת מגוריו.

- ועדת ההנחות תהא מוסמכת לתת למבקש נזקק הנחה בשיעור עד 70% אחוזים.
- המבקש הנחה לפי סעיף זה ימציא למועצה בקשה חתומה על ידו, באמצעות טופס אותו בידו לקבל במשרדי גזברות המועצה, ויצרף לבקשתו אסמכתאות לפרטים שצוינו על ידו בבקשה. טופס הבקשה יועבר לגזבר ולמנהל מחלקת הרווחה שיעבירו להחלטת הוועדה בצירוף חוות דעת בכתב.
- מבקש הנחה לפי סעיף זה ימציא פרטים או מסמכים נוספים לצורך דיון בבקשתו, לפי דרישת הגזבר או מנהל מחלקת הרווחה או הוועדה, לפי העניין.

להלן יפורטו שיעורי ההנחות למחזיקים הזכאים להנחות על פי הוראת תקנות 12 ו-13 לתקנות הזכאות להנחות כמפורט בת-פרק זה, במידה וקיימת, לא תחול אלא ממועד קבלת בקשה בכתב מטעם המחזיק במשרד מנהל הארנונה והתקיים תנאי ההנחה. לא יינתנו הנחות בארנונה בגין תקופה הקודמת למועד קבלת הבקשה כאמור.

ד'תשנ"א





המסלול הארנונית לכיס

לשכת ראש המועצה

תת-פרק 4.5: ביטול הנחה

זכאי להנחה שלא פרע במלואה את יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בשנת הכספים עד יום 31 בדצמבר של אותה שנה, תהיה ההנחה שנקבעה לו בטלה מאותו יום ותיוסף ליתרת הארנונה.

5. השגה וערר

א. ניתן להשיג על חיוב הארנונה בפני מנהל הארנונה תוך תשעים ימים מיום קבלת הודעת התשלום על יסוד טענה מטענות אלו:

1. הנכס שבשלו נדרש התשלום אינו מצוי באזור כפי שנקבע בהודעת התשלום;
 2. נפלה טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו;
 3. החייב אינו מחזיק כמשמעותו בסעיף 8(ג) לחוק הסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי
 4. היה הנכס עסק כמשמעותו בסעיף 8(ג) לחוק הסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992 - שהוא אינו בעל שליטה או שחוב הארנונה הכללית בשל אותו הנכס נפרע בידי המחזיק בנכס.
- ב. חייב הרואה עצמו מקופח בתשובת מנהל הארנונה על השגתו, רשאי, תוך שלושים ימים מיום שנמסרה לו התשובה, לערור עליה בפני וועדת הערר לענייני ארנונה.
- על החלטת וועדת הערר רשאים העורר ומנהל הארנונה לערער לפני בית המשפט המחוזי שבתחום שיפוטו נמצאת הרשות המקומית. הערעור יוגש תוך שלושים ימים מיום מסירת ההחלטה.
- ג. השגה, ערר וערעור יוגשו ויידונו בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו-1976, התקנות שהותקנו על פיו ובהתאם לחוק בתי המשפט לעניינים מינהליים, התש"ס-2000, והתקנות שהוצאו מכוחו.

בכבוד רב,
דני מורביה
ראש המועצה

אחוזים

אלפים

אמרים

בני-דקלים

גרה

יג נתן

לכיס

מנוחה

סל

סל/גרה

סל/ג

סל/ח"

סל

כפמי קל"ג

גרה 9/9

גרה 1/9

גרה

קל"ג

קל"ג